

Prot. n. 5493

Roma, 7 novembre 2006

**Ai Sigg. Presidenti delle Associazioni Cronometristi**  
**Ai Sigg. Presidenti Regionali**  
**Ai Sigg. Delegati Provinciali con funzioni Regionali di Aosta, Bolzano e Trento**  
**Ai Sigg. Consiglieri Federali**  
**Ai Sigg. Componenti il Collegio dei Revisori dei Conti**  
**Ai Sigg. Componenti l'Ufficio Procura Federale**  
**Ai Sigg. Componenti la Commissione Disciplina**  
**Ai Sigg. Componenti la Commissione d'Appello**

### **LOROSEDI**

**Circolare n. 20 — Area Tesseramento.**

**Oggetto: rinnovo tesseramento ed affiliazione anno 2007.**

Con la presente vi comunichiamo le quote federali di affiliazione, riaffiliazione e tesseramento per il 2007 che sono state deliberate dal Consiglio Federale nella riunione del 28 ottobre 2006.

Tesseramento 30 EURO  
Affiliazione 20 EURO  
Riaffiliazione 20 EURO

Al contempo, cogliamo l'occasione per ricordare gli adempimenti dovuti.

#### **1. RINNOVO TESSERAMENTO**

Si rammenta che, secondo quanto previsto dal nuovo Regolamento Organico federale il termine ultimo per il versamento della quota federale di tesseramento all'Associazione di appartenenza è il 31 gennaio 2007 (art. 14.5).

Nel caso in cui l'Associazione non rinnovi il tesseramento per uno o più tesserati, ricorrendo i casi previsti dall'art. 7.2 dello Statuto Federale, dovrà esplicitamente indicarne la motivazione sul tabulato accluso alla presente, tabulato contenente l'elenco dei cronometristi in carico a ciascuna Associazione, la loro posizione, l'anno di nascita, la data d'iscrizione, l'indirizzo e l'indicazione della posizione di fuori quadro segnalata con un asterisco.

I dati riportati sul predetto tabulato sono aggiornati al 6 novembre 2006 e vi invitiamo a restituircelo, apponendo una riga sui nominativi dei cronometristi per i quali non si rinnova il tesseramento per l'anno 2007, specificandone, si ripete, i motivi. I cronometristi esclusi saranno immediatamente depennati dai ruoli.

Qualora, successivamente, si volesse provvedere al rinnovo del tesseramento di cronometristi, non effettuato in precedenza, sarà comunque possibile farlo nel rispetto dei termini previsti dal Regolamento Organico.

Per procedere alla cancellazione dai ruoli a causa di dimissioni, sarà necessario far pervenire alla Segreteria Generale la lettera di dimissioni firmata dall'interessato.

**Vi raccomandiamo di non rinnovare il tesseramento, quindi di depennare dal suddetto tabulato, gli allievi che permangono in tale categoria da più di 48 mesi, senza aver superato l'esame per il passaggio ad "ufficiale" (a tal proposito si specifica che il periodo 12 - 48 mesi decorre dalla data di tesseramento e non dalla data dell'esame per l'acquisizione della qualifica di "allievo"). Tali soggetti, infatti, ai sensi dell'art.8.6 del Regolamento Organico, perderanno definitivamente la qualifica di Allievi e cesserà il loro tesseramento alla F.I.Cr.**

Le variazioni dell'indirizzo, l'eventuale altro recapito del cronometrista, gli indirizzi di posta elettronica ed altri dati, dovranno essere da voi direttamente registrati, inviandoci successivamente il file per procedere all'aggiornamento degli archivi.

Le quote di riaffiliazione e tesseramento dovranno essere versate separatamente con bonifico bancario sul c/c. 10112 presso la Banca Nazionale del Lavoro-Agenzia C.O.N.I.-CAB 3309 ABI 1005 CIN T, inviando copia del bonifico stesso alla Segreteria Generale;

**Si raccomanda, per chi non vi avesse provveduto, l'invio dei modelli di autorizzazione al trattamento dei dati personali dei cronometristi.**

## **2. FUORI QUADRO**

Per questioni operative, il modello dei fuori quadro 2007, **dovrà essere necessariamente trasmesso unitamente all'allegato tabulato utilizzato per il rinnovo del tesseramento.** Nella prima parte del modello dovrete riportare soltanto i nominativi dei cronometristi posti nella posizione di "fuori quadro" per il 2007, mentre nella seconda parte soltanto i nominativi dei cronometristi per i quali è richiesta la deroga ai sensi dell'art.13.2 del R.O. (i nominativi dei cronometristi "giustificati" non devono essere riportati anche nella prima parte).

Si rammenta che le motivazioni per le quali è possibile derogare all'osservanza del numero minimo di servizi( quorum) da parte dei tesserati, sono esclusivamente le seguenti:

- a) lavoro all'estero;
- b) maternità;
- c) servizio militare volontario o in missione di pace all'estero,
- d) malattia o infortunio temporaneo, attestati da documentazione medica o autocertificazione che indichi il periodo per il quale non può essere svolta l'attività.

**Ricordiamo che l'invio dell'elenco dei tesserati nella posizione di "fuori quadro" è obbligatorio ai sensi dell'art.5.4 b) del R.O, quindi, qualora non vi fossero nominativi da segnalare, il modello dovrà essere comunque inviato con la scritto "NULLA".**

Si ricorda infine che, in base all'art. 7.1 lett. f) dello Statuto Federale, saranno depennati automaticamente tutti i cronometristi posti fuori quadro per due anni consecutivi o per tre non consecutivi nel decennio 1998-2007.

### **3. BENEMERITI**

Si rammenta che ai sensi dell'art. 10.1 del Regolamento Organico, i cronometristi ufficiali **al termine dell'anno solare in cui compiono il 72** (settantaduesimo) anno di età, sono inclusi automaticamente nella categoria "Benemeriti", con esenzione dall'attività sportiva di cronometraggio e dal pagamento delle quote federali.

### **4. NUOVI CRONOMETRISTI**

Per il tesseramento sarà necessario l'invio del formulano personale e della domanda di tesseramento, compilati e firmati dagli interessati, la documentazione prevista dagli artt. 7.1 e 8.3 del Regolamento Organico, il file o il dischetto contenente le nuove anagrafiche, per poter procedere al caricamento dei dati ed al tesseramento dei nuovi allievi.

Le quote per il tesseramento dei nuovi cronometristi, dovranno essere versate sul già citato conto corrente, separate dalle quote di riaffiliazione e tesseramento, allegando poi la ricevuta dell'avvenuto versamento alla documentazione completa. **Non saranno accettati tesseramenti privi di quanto sopra specificato.**

Si precisa che l'eventuale autorizzazione prodotta in sostituzione del certificato di nascita e del certificato penale, deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento firmato e leggibile.

### **5. RIAFFILIAZIONE.**

Vi invitiamo ad attenervi alle disposizioni specificate dall'art. 5 del Regolamento Organico e ad utilizzare l'allegato modello per la domanda di riaffiliazione, della quale vi preghiamo di voler produrre copia da inviare per conoscenza al Delegato Provinciale ed al Presidente Regionale competenti per territorio.

Si rammenta inoltre, di barrare l'apposita casella riportata sul modello della domanda per l'autorizzazione alla comunicazione dei dati, ai fini della spedizione della rivista federale.

Il termine ultimo per l'invio della domanda di riaffiliazione, corredata dal versamento della relativa quota e di quelle per il tesseramento, è il 15 febbraio 2007.

**Per tutti gli adempimenti elencati nella presente circolare, ribadiamo di utilizzare esclusivamente i modelli allegati alla presente, in quanto predisposti in conformità al vigente Regolamento Organico. Detti modelli sono comunque disponibili sul sito federale nel menu edicola/modulistica.**

**Si ricorda che è in funzione l'indirizzo e-mail dell'ufficio tesseramento al Quale potrete inviare tutti i files contenenti le nuove anagrafiche e 21i aggiornamenti di dati, indirizzi etc.: tesseramento@fcr.it.**

Ringraziando per la collaborazione, l'occasione è gradita per inviare cordiali saluti.

Il Coordinatore della Segreteria Generale  
Rossana Lucci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/93