

Prot. n. 1467 /SN

Roma, 5 marzo 2007

Ai Sigg. Presidenti delle Associazioni Cronometristi
Ai Sigg. Consiglieri Federali
Ai Sigg. Presidenti dei Comitati Regionali
Ai Sigg. Delegati Provinciali con funzioni Regionali di Aosta, Bolzano e Trento
Ai Sigg. Delegati Provinciali
Ai Sigg. Componenti il Collegio dei Revisori dei conti
Ai Sigg. Componenti l'Ufficio Procura Federale
Ai Sigg. Componenti la Commissione di Disciplina
Ai Sigg. Componenti la Commissione di Appello

LORO SEDI

Circolare n. 5 - Area Carte Federali

Oggetto: Convenzione FICr – FISl Stagione 2006/2007

Si trasmette, in allegato, la Convenzione FICr-FISl per la stagione 2006/2007 sottoscritta dal Presidente della F.I.Cr. Dr. Michele Bonante e dal Commissario Straordinario F.I.S.I. Prof. Riccardo Agabio, a seguito di accordi tra gli stessi interlocutori ed approvata dal Consiglio Federale della F.I.Cr in data 24 febbraio 2007.

Si invita a dare la massima diffusione della convenzione stessa presso tutti i tesserati.

Cordiali saluti.

Il Coordinatore della Segreteria Generale
Rossana Lucci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art 2 c 3 D.Lgs n. 39/93

CONVENZIONE FISI-F.I.Cr. STAGIONE 2006/2007

La presente convenzione ha validità fino a che una od entrambe le Federazioni interessate facciano richiesta di aggiornamento.

Per tutte le gare inserite nei calendari FISI, escluse le gare codificate con P0-P1-R0- R2, deve essere richiesto il cronometraggio ufficiale FICr.

Eventuali altre necessità saranno valutate ad inizio di stagione congiuntamente tra le due Federazioni in sede regionale.

Il Direttore del servizio di cronometraggio della FICr fa parte del Comitato Tecnico di gara e quindi partecipa a pieno titolo ai lavori come indicato nel R.T.F.

Per meglio normalizzare questa collaborazione si concorda che:

1 - RICHIESTA ed ASSUNZIONE SERVIZIO di CRONOMETRAGGIO.

La richiesta di servizio deve essere inoltrata via posta ordinaria, via fax o e-mail, dall'Organizzatore alla Associazione FICr competente per territorio con almeno 30 giorni di anticipo sulla data di inizio della manifestazione, allegando o segnalando il programma della manifestazione stessa, ed indicando il tipo ed il codice della/e gara/e, il presunto numero di atleti partecipanti ed il recapito telefonico per i contatti. I calendari non costituiscono richiesta per la predisposizione dei servizi di cronometraggio. L'Associazione FICr nell'assunzione dei servizi rispetta la seguente priorità (per le gare di calendario richieste nel termine dei 30 giorni):

- Gare di calendario internazionale, nazionale, regionale, provinciale. L'assunzione o meno di servizio viene comunicata via lettera, fax od e-mail dall'Associazione FICr interessata al richiedente entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta con definizione degli aspetti logistici e quant'altro necessario al buon svolgimento della manifestazione.

In caso di rifiuto, per impossibilità ad effettuare il servizio, da parte dell'Associazione competente per territorio, spetterà alla stessa Associazione che ha ricevuto la richiesta il compito di rivolgersi tempestivamente ad altra Associazione secondo il criterio di vicinorietà nel rispetto dei termini di comunicazione al richiedente di cui al precedente punto.

Per le gare internazionali con cronometraggio affidato ad Ente riconosciuto dalla FIS, può essere richiesto dall'Organizzatore servizio di rilevamento manuale con almeno due cronometristi FICr.

Richieste particolari (tempi intermedi, visualizzazione RAI-TV, ecc...) verranno concordate di volta in volta.

Qualunque variazione alla richiesta (spostamento di orari o località, aumento numero dei concorrenti, ristrutturazione delle categorie, variazioni organizzative, ...) deve essere comunicata con la massima tempestività al responsabile designato per il servizio o, se non conosciuto, all'Associazione competente.

2 - ANNULLAMENTO GARE O RICHIESTA SUL POSTO

In caso di annullamento sul posto l'organizzatore è tenuto a corrispondere le spese sostenute, comprese quelle per il servizio se l'annullamento è conseguente ad interruzione dopo la partenza del primo apripista.

In caso di richiesta sul posto di ulteriori gare (a seguire rispetto alla manifestazione terminata), sarà discrezione del Caposervizio, sentiti i cronometristi l'accettazione delle stesse. Saranno comunque imputate nella nota spese le diarie dovute, come se si trattasse di un nuovo servizio (fatta eccezione per le spese di viaggio)

3 - CRONOMETRISTI.

Il numero dei cronometristi in servizio per una gara sarà proporzionato alla tipologia della gara, alla conseguente durata ed al numero dei concorrenti previsto. Il numero minimo di cronometristi previsto per una gara standard (partenza – arrivo) è di 3 (tre) cronometristi: spetterà all'Associazione di valutare, sulla base della tipologia del servizio richiesto e previo accordi con l'Organizzatore, l'aggiunta di ulteriori addetti comunque non eccedente il numero complessivo di 6 (sei).

Con richiesta anche di servizio elaborazione dati standard (inserimento concorrenti, elaborazione classifiche, produzione delle stampe cartacee prescritte e dei risultati in formato elettronico se previsto) il numero dei cronometristi potrà essere maggiorato al massimo di 2 (due) unità, comunque non superiore al massimo di 6 cronometristi.

Qualora la richiesta di servizio fosse più complessa sarà cura dell'Associazione competente la valutazione del numero corretto di addetti ad integrazione, con l'obiettivo di garantire il miglior servizio possibile, previo accordo con l'Organizzatore della gara.

Qualora l'Organizzazione richiedente fosse in ritardo nei pagamenti di uno o più servizi in precedenza effettuati, l'Associazione competente potrà richiedere il saldo dei debiti ed eventualmente un anticipo pari al 50% dell'importo preventivato. In caso l'Organizzatore non provveda a saldare i propri debiti, il servizio richiesto potrà essere rifiutato.

Le Associazioni FICr, ove possibile, organizzeranno squadre provenienti dalla medesima area, il più possibile vicini alla località di gara.

4 - APPARECCHIATURE.

Il servizio di cronometraggio standard è svolto con:

Partenza:

- dispositivo di rilevamento del transito del concorrente (cancelletto) con, se richiesto e disponibile, segnale visivo e/o acustico – obbligatorio per le gare internazionali, i campionati nazionali, regionali e finali nazionali e regionali;

Arrivo:

- dispositivo di rilevamento del transito del concorrente (cellula)
- cronometro scrivente situato in cabina adatta collegato ai due dispositivi di partenza ed arrivo;

se richiesto, tabellone elettronico dopo l'arrivo rivolto ai concorrenti per la visualizzazione del tempo gara.

L'impiego dei cronometri scriventi può avvenire solo su piste dotate di idonea struttura (vedi note tecniche) e condizioni. In mancanza verrà effettuato il cronometraggio manuale al 1/10 di secondo.

La valutazione della rispondenza delle dotazioni obbligatorie (vedi note tecniche) è responsabilità del Direttore del Servizio di cronometraggio. In caso di mancanza o deficienza di protezioni e/o carenze tecniche, lo stesso è autorizzato a presentare riserva scritta al Delegato FIS/Giudice Arbitro circa le anomalie riscontrate e non risolte in modo soddisfacente.

In tutte le gare verrà affiancato un sistema di cronometraggio alternativo (rilevazione manuale dei tempi e sistema di backup, se disponibile).

Nelle gare FIS e per i Campionati Italiani Assoluti è prevista la doppi apparecchiatura, con collegamenti completamente indipendenti tra i due sistemi di rilevazione.

Il Direttore del servizio di cronometraggio è autorizzato a presentare riserva scritta al Giudice Arbitro, o rappresentante FIS, circa le anomalie riscontrate per il corretto espletamento del servizio.

5 - TRASFERIMENTO TEMPI e FORNITURA MATRIX.

In presenza di solo rilevamento dei tempi a cura della FICr, l'Organizzatore è tenuto ad indicare tra i dati della richiesta servizio di cronometraggio il PRG di gestione gara utilizzato per lo scarico dei tempi che deve essere tra quelli riconosciuti da FISl. Il Direttore del Servizio di Cronometraggio consegna comunque una stampa riportante la classifica generale della gara suddivisa per categorie od alternativamente in ordine di pettorale, come richiesto dall'organizzatore.

In presenza di rilevamento dei tempi e gestione dei dati della gara da parte della FICr, (verrà adottato unicamente Il programma ufficiale della FICr ed) il Direttore del servizio di cronometraggio, su richiesta dell'organizzatore, per le gare per le quali è previsto, fornirà la classifica della gara in formato MATRIX, FISl o FIS, su supporto magnetico (dischetto — chiave USB) fornito dall'organizzatore.

FISl invia a FICr, ad inizio stagione ed a necessità, la struttura del MATRIX e la lista dei punteggiati FISl di ogni disciplina in cui tali dati sono previsti.

FICr provvede ad aggiornare adeguatamente e tempestivamente i propri PRG federali di gestione gare e si fa carico presso ogni sua Associazione affinché vengano utilizzati sempre i dati ed i programmi federali nella versione più recente.

FISl trasmette a FICr le variazioni alle specifiche dei formati nonché i valori delle penalità gare e specialità. Segnala inoltre l'immissione sul sito delle liste punti FISl per lo scarico e la decorrenza di validità.

6 - RIMBORSI.

I rimborsi, che l'Organizzatore è tenuto a corrispondere all'Associazione per il servizio di cronometraggio, sono quelli indicati nelle tabelle ufficiali FICr attualmente in vigore (Allegato 2).

Dopo la conclusione del servizio, l'Associazione FICr interessata invia la nota spese all'Organizzatore il quale deve provvedere alla liquidazione dell'importo di rimborso entro un mese dal ricevimento della nota.

Qualora il saldo della nota spese dovesse ritardare oltre misura, l'Associazione competente potrà sollecitarne la liquidazione e, in caso di ulteriore morosità, a segnalare alla FICr la situazione, perché venga resa nota alla FISl.

Su richiesta dell'Organizzatore l'Associazione FICr potrà fornire, prima dell'effettuazione del servizio, un preventivo di massima delle spese previste, in base alle tabelle federali in vigore.

7 - COMPETENZE IN SEDE DI GARA.

a. L'interpretazione e l'applicazione del RTF, del RIS e di tutte le norme tecnico-organizzative sono di competenza della FISl e per essa della Giuria;

b. Il compito di provvedere responsabilmente per i servizi logistici di trasporto del materiale di cronometraggio in partenza ed in arrivo spetta all'Organizzatore;

c. La responsabilità del calcolo dei punti di penalità gara e dei punti agli atleti, sia FISl che FIS, spetta al Giudice Arbitro, fermo restando per i Cronometristi l'impegno a collaborare.

d. La verifica del rispetto della presente convenzione è demandata congiuntamente al Giudice Arbitro/Delegato FISl ed al Direttore del servizio di cronometraggio.

In caso di pareri discordanti, la decisione finale spetta al Giudice Arbitro, ferma restando la facoltà del Direttore del servizio di cronometraggio di presentare al Giudice Arbitro riserva scritta circa l'espletamento del servizio.

8 - RAPPORTI REGIONALI FISl-FICr

Nell'intento di accrescere e consolidare la reciproca collaborazione, la FISl e la FICr convengono sull'opportunità di istituzionalizzare la prassi di incontri a livello regionale, preferibilmente a cadenza annuale.

In tali incontri sono discussi i problemi insorti durante la stagione agonistica, valutando e proponendo soluzioni atte a prevenire l'insorgere o il manifestarsi di inconvenienti. Agli incontri, coordinati dal Presidente regionale FISl e dal Presidente o Delegato regionale FICr, partecipano oltre ai proponenti i Presidenti/Delegati provinciali FISl ed i Delegati provinciali e Presidenti delle Associazioni FICr.

Di tale riunione viene redatto verbale, riportante in modo chiaro le considerazioni emerse ed eventuali risoluzioni, che verrà inoltrato alle due Federazioni Nazionali.

9 - NOTA CONCLUSIVA

Per le gare di sci nordico e di sci alpino in prova unica si fa riferimento ad un numero di iscritti non superiore a 250, per quelle di sci alpino in due prove a 200 iscritti. A necessità, l'Organizzatore e l'Associazione FICr possono concordare adeguamenti al servizio. La FICr si impegna a sensibilizzare le proprie Associazioni territoriali affinché vengano utilizzati, nel limite del possibile, i cronometristi geograficamente più vicini al luogo di svolgimento della gara: ciò al fine del contenimento dei costi.

Nello spirito della massima collaborazione, FISl e FICr nominano un delegato per i rapporti interfederali ed in prima istanza per trattare le anomalie che dovessero insorgere.

In casi particolari potrà essere costituita apposita Commissione paritetica.

Le inadempienze che dovessero insorgere nei confronti della presente convenzione saranno oggetto di indagine da parte dei rispettivi organi centrali competenti con segnalazione dei risultati a tutti gli interessati per gli opportuni provvedimenti.

Roma, 24 febbraio 2007

f.to

Il Commissario Straordinario FISl
Prof. Riccardo Agabio

f.to

Il Presidente Nazionale FICr
Dr. Michele Bonante

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell.art. 2, c. 3 D.Lgs. n. 39/93

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell.art. 2, c. 3 D.Lgs. n. 39/93

NOTE A VERBALE DELLA CONVENZIONE FISIFICr 2005-2006

> GENERALE:

Per rendere sempre più proficui i rapporti FISIFICr, la FICr si impegna a facilitare l'inserimento nelle proprie Associazioni periferiche, di persone indicate dai Comitati Regionali e/o Provinciali FISIF o anche dalle stazioni sciistiche operanti nelle località di sport invernali, che intendono acquisire il riconoscimento di cronometrista secondo quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento Organico FICr, con particolare attenzione all'art. 15.3 del R.O. qui di seguito riportato:

“E' vietato ai Tesserati effettuare attività sportiva di cronometraggio, di elaborazione e di visualizzazione dei dati, nonché ogni altra attività con queste connessa, in qualsiasi manifestazione sportiva in Italia, senza aver ricevuto l'incarico dall'Organo competente. Per svolgere tali attività a titolo personale ed al di fuori della Federazione, anche se designati da altra F.S.N. o da altra entità sportiva riconosciuta, è necessaria l'autorizzazione del Consiglio di Presidenza; detto provvedimento autorizzativo deve essere ratificato dal Consiglio Federale nella prima riunione utile.”

Detto personale, regolarmente tesserato alla FICr con la qualifica di “Allievo”, nella stagione invernale, dovrà essere designato esclusivamente per le gare di sci.

> SCIALPINO:

a) PARTENZA

- munita di adeguata protezione (cabina,tenda,tunnel,ecc...);
- paletti per sostegno del cancelletto piazzati in modo opportuno;
- collegamento alla cabina di arrivo con cavo flessibile ed isolato a 4 poli, ciascuno dei quali di diametro minimo di mm.0,8 e con resistenza non superiore a 500 ohm;

b)ARRIVO

- dotato di cabina di protezione, meglio se con buona visibilità dell'ultimo tratto di pista, riscaldata, con piano di lavoro adeguato alle macchine utilizzabili e con presa di corrente a 220 volt;
- paletti per sostegno delle cellule, piazzati in modo opportuno sulla linea di arrivo;
- collegamento della cellula alla cabina con cavo flessibile ed isolato a 4 poli

> SCI NORDICO:

a)PARTENZA

- situata su pista separata ed in posizione tale da non interferire con i passaggi dei concorrenti nei giri successivi od all'arrivo;
- paletti per sostegno del cancelletto, piazzati in modo opportuno;
- collegamento alla cabina di arrivo con cavo flessibile ed isolato a 4 poli;
- disponibilità di un piano di lavoro per l'apparecchiatura con adeguato riparo.

b)ARRIVO

- situato su pista separata ed in posizione tale da non interferire con i passaggi dei concorrenti nei giri precedenti;
- dotato di cabina come indicato per l'alpino.

> TABELLA dei RIMBORSI:

Come da prontuario emesso da FICr.

FICr comunica a FISl il costo medio della benzina, come nel prontuario indicato, dei primi cinque giorni del mese di novembre 2003 che rappresenta il valore base di riferimento.

I rimborsi per vitto ed alloggio sono ammessi solamente se vitto ed alloggio non sono forniti dall'organizzatore con modalità e/o qualità uguali a quelle riservate ai Giudici di gara.

- La FICr è disponibile con i suoi tecnici, Direttori Nazionali di servizio cronometraggio e Commissari, ad assistere i tecnici FISl al momento delle omologazioni o riomologazioni di piste per suggerimenti al fine di successivi migliori servizi.

Roma, 24 febbraio 2007

f.to

Il Commissario Straordinario FISl
Prof. Riccardo Agabio

f.to

Il Presidente Nazionale FICr
Dr. Michele Bonante

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell.art. 2, c. 3 D.Lgs. n. 39/93

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell.art. 2, c. 3 D.Lgs. n. 39/93