

Il Segretario Generale

Prot.7059

Roma, 22 dicembre 2011

Egregi Signori

Presidenti dell' A.S.D. Cronometristi

p.c.

Delegati Provinciali di Crotone, Vibo Valentia, Rimini, Piacenza

Presidenti dei Comitati Regionali FICr

Delegati Provinciali con funzione Regionale di Aosta, Bolzano, Trento

Componenti del Consiglio Federale

LORO SEDI

Oggetto: Adempimenti inizio anno 2012.

Si desidera richiamare l'attenzione dei Sigg.ri Presidenti in indirizzo su alcuni adempimenti richiesti dallo Statuto Federale e dal Regolamento Organico della FICr che saranno, a seguire, illustrati nel merito con specifiche comunicazioni:

Vincolo Federale – Riaffiliazione: entro e non oltre il 15 febbraio 2012, deve essere presentata alla Segreteria Generale formale domanda di RIAFFILIAZIONE corredata dal versamento della relativa quota di adesione.

Alla domanda di Riaffiliazione, a pena di inammissibilità, è necessario allegare i seguenti documenti, tutti debitamente firmati:

- a) copia del **verbale** dell'assemblea annuale, con l'indicazione del numero minimo dei servizi (**quorum**) fissato dal Consiglio Direttivo, corredato dalla **relazione tecnico-morale** del Consiglio Direttivo nonché quella dei Revisori dei Conti;
- b) **rendiconto** dettagliato delle spese sostenute con il contributo ordinario eventualmente ricevuto dalla F.I.Cr.;
- c) **inventario al 31 dicembre 2011** delle apparecchiature di cronometraggio della Federazione assegnate all'Associazione e delle apparecchiature di cronometraggio dell'Associazione, con indicazione del loro effettivo stato d'uso. Per gli apparecchi di proprietà Federale da mettere fuori uso, deve essere allegata apposita dichiarazione di "fuori uso" compilata sui moduli predisposti dalla Federazione.

Tesseramento: entro il 15 febbraio 2012 devono pervenire alla Segreteria Generale i modelli per il rinnovo del tesseramento dei singoli cronometristi, debitamente compilati, e con la relativa quota associativa, dei Fuori Quadro e dei Benemeriti (vedi nota prot.6949 del 19.12.2011).

Dati relativi all'attività svolta 2010: entro il 15 gennaio 2012 devono essere trasmessi alla Segreteria Generale, tramite posta elettronica, il quarto trimestre o tutti i dati contenenti l'attività svolta nel 2011, obbligatoriamente elaborati con il programma applicativo informatico messo a disposizione della FICr (vedi nota prot.6945 del 19.12.2011).

Nel ringraziare per la cortese collaborazione si inviano cordiali saluti.

Fabrizio Priolisi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/93