



Roma 15 gennaio 2019

Prot. n. 348/LC

Egregi Signori Presidenti delle
Associazioni
Delegati Provinciali

e p.c.
Ai Sigg. Presidenti Regionali
Ai Sigg. Consiglieri Federali

Circolare nr. 1/2019

Oggetto: aggiornamento procedura Gestione Associazioni – Sicwin 2017 v. 10.06.81127

Si comunica che è stato rilasciato l'aggiornamento del software di Gestione Associazioni "Sicwin 2017" alla versione in oggetto.

Per effettuare l'aggiornamento e l'adeguamento dei dati si raccomanda di seguire le note di istruzioni allegate, contenenti anche le novità introdotte.

Nel ricordare che questa Segreteria è a disposizione per fornire assistenza in merito, si ringrazia per la cortese attenzione e si inviano cordiali saluti.

Il Segretario Generale
Daniela Sebastiani

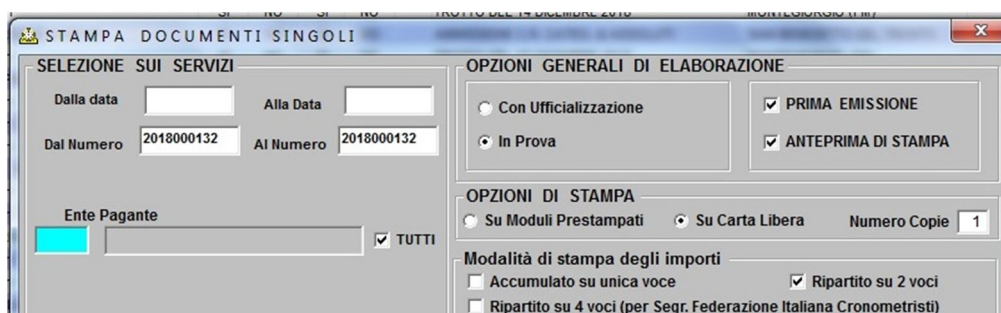
ALLEGATO: 0001_Allegato_SICWIN2017_V100681127.pdf

In data 11.1.2019 è stata messa a disposizione nell'apposita ARE FTP una nuova versione aggiornata del programma SICWIN2017, che, come sempre, tutte le associazioni Ficr sono invitate a scaricare e ad installare. E' caratterizzata dall'identificativo di versione 10.06.81127

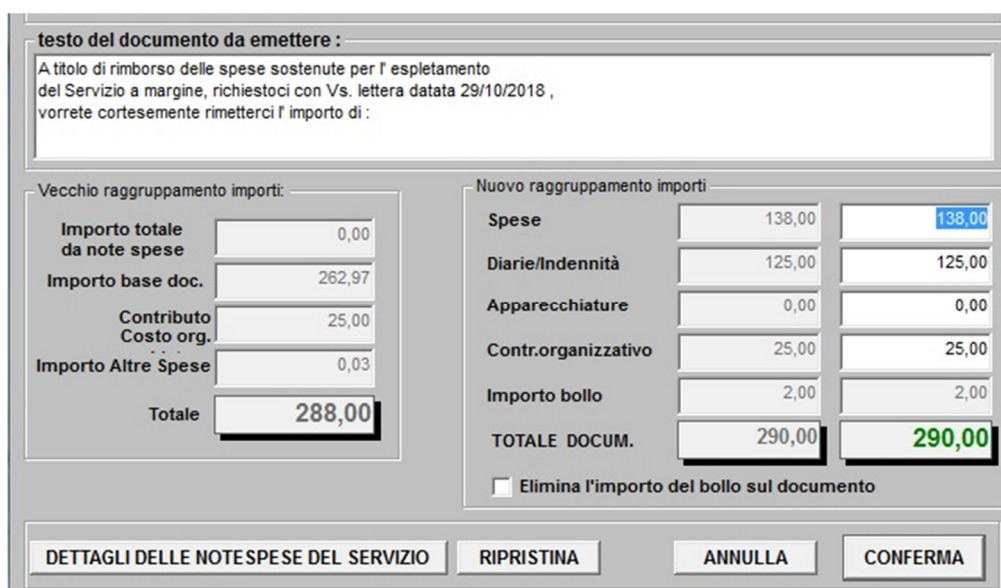
PRINCIPALI INTERVENTI ESEGUITI:

La novità più importante di questa versione consiste nella sostanziale revisione della ripartizione in 4 voci degli importi nel documento di Rimborso (note ad enti paganti) , introdotta per la prima volta nella precedente versione di questo programma. Ecco comunque il riepilogo delle migliorie più importanti apportate in tale versione :

- 1) L'emissione e la stampa del documento di rimborso con la ripartizione analitica in 4 voci è obbligatoria e vincolata solo e soltanto per la Federazione Italiana Cronometristi; in tutti gli altri casi si può stampare con l'importo totale su unica voce o ripartita in 2 voci come era previsto nella versione precedente a quella rilasciata a settembre 2018 (la prima versione con la suddivisione in 4 voci).



- 2) In fase di preparazione del documento di rimborso o fattura, tutti gli importi, comunque presentati con la nuova e vecchia ripartizione, sono stati resi modificabili (e quindi sono risolte le esigenze degli arrotondamenti e/o di adeguamento manuale del rimborso per le apparecchiature e del rimborso dei costi organizzativi)



- 3) In fase di preparazione dei documenti di rimborso o fatture e all'interno del menù contestuale nella maschera con la lista dei servizi è disponibile una nuova funzionalità che consente di visualizzare il dettaglio di tutti gli importi delle notespese di un servizio e di quelli di testata che concorrono alla determinazione degli importi ripartiti e del totale complessivo di un documento di rimborso

VISUALIZZAZIONI / STAMPE PARAMETRICHE CON ZOOM

DETTAGLIO DELLE NOTESPESE relative al servizio n. 132 / 2018
(tutte le notespese con tutti i dettagli dei vari importi compresi quelli di testata e i raggruppamenti per i doc di rimborso)

Prof	Nonrativo	Spese	Spese	Ore	Ore	Ore	Ore	Totale Forfatt	Importi Diarie	Imp Diarie	Importo	Importo	Rimb km	Rimb Vito	Rimb Aboggio	Rimb Varie	Spese Auto 2° pag	Spese Altri mezzi 2° pag	Spese V'ito 2° pag	Alto
rga	del cronometrista	Documentate	Non Docum	Norm	Spec	Fest	Noct	non docum	ricalcolate	controllate	Ritenuta	iva	non docum	non docum	non docum	non docum				
1		88,20	25,00	5				25,00	25,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	25,00	5				25,00	25,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
3		38,67	25,00	5				25,00	25,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
4		0,00	25,00	5				25,00	25,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
5		11,10	25,00	5				25,00	25,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Servizio n. 132 / 2018		137,97	125,00	25	0	0	0	125,00	125,00	125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00

Tutti gli importi derivanti dai dettagli delle notespese (di tutti i tipi sia crono che altre associazioni)	(Documentate)	137,97	(Spese X Documento)	138,00
	(Non Docum.)	125,00	(Diarie x documento)	125,00
	(Da altre assoc.)	0,00	(Contributo Organizzativo)	25,00
			(Apparecchiature)	0,00
	(Totale Notespese)	262,97	(Totale Complessivo Docum.)	288,00

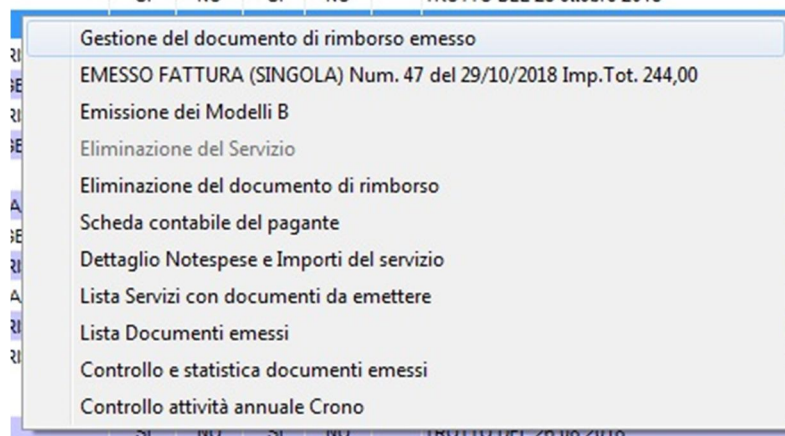
Da Notespese (137,97 e da importo Altre Spese di testata 0,03)

Num.Tot.Pag: 1 CAMBIA ORDINE SALVA SU FILE SELEZIONA DATI STAMPA PARAM. STAMPA ESCI RESTRINGI ALLARGA

- 4) In fase di preparazione dei documenti di rimborso o fatture e all'interno del menù contestuale nella maschera con la lista dei servizi è disponibile una nuova funzionalità che consente di visualizzare/stampare i documenti emessi, i servizi ancora senza documento e di fare il controllo dei documenti emessi

RICERCA	SELEZIONA TUTTI	DESELEZ. TUTTI	ANNULLA	STAMPA
LISTA DOCUMENTI EMESSI	LISTA DOCUMENTI DA EMETTERE	CONTROLLO DOCUMENTI EMESSI	FINE	

- 5) La nuova opzione di lista dei documenti emessi prevede la selezione da data a data come è stato giustamente segnalato
- 6) La lista dei servizi per i quali ancora non è stato emesso il documento di rimborso prevede la selezione da data a data come giustamente richiesto
- 7) Sono stati poi introdotti controlli più accurati e dettagliati in fase di emissione di un documento di rimborso o fattura singola, in prova e non, e nell'opzione di cancellazione di 1 documento emesso
- 8) E' stato corretto il programma di emissione di documenti di rimborso e fatture nella modalità in prova che in alcuni casi non ripuliva correttamente i dati memorizzati per il documento elaborato solo in prova e non in modo ufficiale.
- 9) E' stato arricchito il menù contestuale attivabile con un click sul tasto destro del mouse all'interno della maschera con la lista dei servizi e migliorato per alcune funzioni già esistenti.



- 10) Nell tariffe e nel calcolo del contributo organizzativo per lo sport enduro è stato cambiata la voce CO da importo a forfait unico a fattore moltiplicativo così come è stato giustamente segnalato da alcune associazioni.
- 11) In fase di preparazione del documento di rimborso è stato corretto l'algoritmo di rigenerazione dell'importo delle diarie crono di un servizio, compreso i casi particolari come quello di note spese a 0 di uno o più cronometristi così come è stato giustamente segnalato da alcune associazioni.
- 12) E' stata corretta l'opzione di importazione dei dati da file inviato dalla segreteria per eliminare l'errore relativo alle date di nascita uguale o superiori all'anno 2000 (segnalazione recente inoltrata dalla segreteria su indicazioni di alcune associazioni)
- 13) Ed in conseguenza della modifica di cui al punto 12) è stato corretto il programma di gestione delle anagrafiche dei Cronometristi per consentire la modifica di date di nascita con anno effettivo maggiore o uguale del 2000.

DATI DI NASCITA E CODICE FISCALE / PARTITA IVA		
Sesso	M	Data di Nascita
		03/01/2002
Eta'	17	

- 14) Dopo averlo evitato per molto tempo nella gestione dei dati di testata dei servizi è stato consentito di modificare manualmente gli importi relativi alle voci Contributo Organizzativo e Costo Apparecchiature