



Roma 18 marzo 2019

Prot. n.1851/FP

Egregi Signori,
Presidenti delle Associazioni Cronometristi
Delegati Provinciali AT,LT,KR,RN,VB,VV
Presidenti dei Comitati Regionali
Delegati Provinciali con funzioni Regionali di
Aosta, Bolzano e Trento
Componenti il Collegio dei Revisori dei Conti
Componenti della CTF
Componenti del C.D. SFC
Coordinatore del C.S.
Consiglieri Federali

Circolare nr. 15/2019

Oggetto: fondi di funzionamento 2019 delle Aree della Scuola Federale di Cronometraggio

In attuazione di quanto stabilito dal Consiglio Federale nella riunione del 22 febbraio u.s. con delibera n.18/2019, in conformità al Regolamento della Scuola Federale di Cronometraggio in vigore, si comunicano gli importi dei fondi come ripartiti e messi a disposizione dei Presidenti Regionali per le Aree della SFC nel cui territorio risiede il componente del Consiglio Direttivo.

Tali fondi dovranno essere impiegati per sostenere le spese di organizzazione delle attività tecnico-didattiche delle 11 Aree della SFC in cui è suddiviso il territorio italiano, come di seguito indicati:

AREA SFC	IMPORTO FONDO	C.R. COMPETENTE
Abruzzo – Marche - Molise	(€ 2.130,00)	P.R. Abruzzo
Campania	(€ 1.206,00)	P.R. Campania
Emilia Romagna	(€ 1.866,00)	P.R. Emilia Romagna
Lazio	(€ 1.338,00)	P.R. Lazio
Lombardia	(€ 1.998,00)	P.R. Lombardia
Piemonte – Liguria - Valle D'Aosta	(€ 2.130,00)	P.R. Piemonte
Puglia – Basilicata	(€ 1.470,00)	P.R. Basilicata
Sardegna	(€ 1.074,00)	P.R. Sardegna
Sicilia - Calabria	(€ 2.262,00)	P.R. Sicilia
Toscana - Umbria	(€ 2.130,00)	P.R. Toscana
Veneto - Trentino Alto Adige - Friuli Venezia Giulia	(€ 2.395,00)	P.R. Veneto

Gli importi dei fondi rappresentano il limite massimo di spesa per lo svolgimento dell'attività didattica programmata a livello periferico nell'anno 2019.

Per consentire, dunque, la formazione e l'aggiornamento dei cronometristi, si indica che i progetti didattici per il 2019 dovranno essere sottoposti all'attenzione del Consiglio Direttivo della SFC, illustrando i corsi periferici che si vorranno organizzare, i contenuti, i docenti, i partecipanti, le sedi e le previsioni di spesa in relazione all'importo già stanziato.

F.I.Cr. - Federazione Italiana Cronometristi

Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma - Tel. +39.06.83702601 - Fax: +39.06.83702600 - segreteria@ficr.it - ficr@pec.ficr.it

Cod. Fisc. 05267420585 - P. IVA 01382081006

www.ficr.it



Si auspica che tali progetti didattici siano realizzati con il contributo di tutti i soggetti operanti nella SFC, quali ITT, docenti dell'Albo FICr, Componenti del CD dell'Area di riferimento con la collaborazione di Presidenti Regionali e Presidenti di Associazione.

Si specifica che la FICr, **con i fondi a disposizione per le Aree**, attraverso la Segreteria Generale a cui dovranno essere inviati tutti i modelli B e le richieste di rimborso, rimborserà i seguenti costi per i corsi a livello di Area:

1. per i **Corsi Regionali/Area** e per i **Corsi di Aggiornamento ITT**:
 - il costo di viaggio dei docenti, mentre quello dei partecipanti e degli ITT sarà a carico associativo;
 - il costo dei pasti sia per i docenti che per i corsisti fino ad un massimo di €25,00;
2. per gli **Esami di Passaggio alla categoria di Cronometrista Ufficiale**:
 - il costo di viaggio dei componenti la Commissione d'Esame (limitatamente al Presidente/Delegato Regionale con funzione di Presidente per la sessione, dal Presidente dell'Associazione cui fanno capo gli esaminandi, come da Regolamento SFC), mentre quello del Presidente di Associazione della provincia presso cui è indetta la sessione d'esame sarà a carico della locale associazione;
 - il costo dei pasti per i componenti della Commissione d'Esame fino ad un massimo di €25,00; (il costo di viaggio e dei pasti del componente del C.D. della SFC sarà a carico federale con il fondo dedicato all'attività centrale).
3. per gli **Esami di Passaggio alla categoria di Cronometrista Allievo**:
 - il costo di viaggio dei componenti la Commissione d'Esame (limitatamente al Presidente e/o Delegato Provinciale con funzione di Presidente), mentre quello del o degli ITT che compongono la Commissione d'Esame dell'Associazione per cui è indetta la sessione sarà a carico della loro locale associazione di appartenenza; il costo di viaggio del Componente del C.D. della SFC nominato in caso di assenza di uno degli ITT dell'Associazione interessata alla sessione di esame – come da Regolamento SFC, sarà a carico della stessa Associazione;
 - il costo dei pasti per i componenti della Commissione d'Esame fino ad un massimo di €25,00;
4. per i **Corsi Base 2019**
 - per i docenti il costo di viaggi e dei pasti fino ad un massimo di € 25,00;
 - per gli ITT il costo di viaggi e dei pasti fino ad un massimo di € 25,00;
 - per i partecipanti (definiti secondo il criterio di convocazione) il costo dei pasti fino ad un massimo di € 25,00 mentre il costo dei viaggi sarà a carico associativo;

Si ricorda, infine, che i Presidenti Regionali incaricati della gestione del fondo, in quanto nel territorio del loro Comitato Regionale risiede il componente del Consiglio Direttivo, dovranno verificare ed autorizzare le spese da trasmettere alla Segreteria Generale, complete dei relativi documenti giustificativi.

Cordiali saluti.

Il Segretario Generale
Daniela Sebastiani

